

**Дорожная карта апробации и внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» в 2022 - 2023 гг. в
МБОУ СОШ с. Троекурово**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный/ исполнитель, соисполнители	Ожидаемый результат
1	1. Нормативно-правовое обеспечение			
	Разработка нормативных актов, регламентирующих основные этапы проекта	До 17.12.2022	Директор, заместители директора	Создание локального акта, приказа по МБОУ СОШ с. Троекурово о создании рабочей группы по разработке и утверждению Дорожной карты апробации и внедрения проекта «Школы Минпросвещения России»
	Знакомство с концепцией проекта «Школы Минпросвещения России»	До 30.12.2022	Члены комиссии по разработке Дорожной карты	Изучение информации на официальном сайте проекта https://smp.iuorao.ru
	Методическое сопровождение педагогического состава	постоянно	Заместители директора, методический совет ОУ	Личностная самореализация педагога, знакомство с методическими рекомендациями по реализации проекта
	Единое штатное расписание	2022 - 2023	Директор, заместители директора	
2	2. Организационно-методическое сопровождение			
	Организация и проведение самодиагностики в рамках проекта «Школы Минпросвещения России» и проведение анализа ее результатов	До 20.04.2023	Заместитель директора, члены комиссии по разработке Дорожной карты	Отчет о самообследовании
	Разработка программ	До 17.12.2022	Учителя - предметники	Синхронизирован процесс введения обновлённых ФГОС. Ознакомление с базой электронных конспектов уроков по обновленным ФГОС по

				всем учебных предметам, разработанной «Академией Минпросвещения РФ»
	Создать программы в конструкторе	2022 - 2023	Учителя - предметники	Снизить нагрузку на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулировать эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе. Материальное стимулирование за высокие показатели в работе.
	Единое календарно - тематическое планирование	До 25.08.2023	Учителя-предметники	Снижение нагрузки на учителя.
	Рабочие программы по внеурочной деятельности	До 25.08.2023	Учителя-предметники	Снизить нагрузку на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулировать эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе.
	Обновить систему ВСОКО на уровне ОУ	2022 - 2023	Директор, заместитель директора	Доведение до учителя методических рекомендаций по реализации обновленных ФГОС.
	Методические рекомендации по реализации сетевой формы обучения	2022 - 2023	Директор, заместитель директора	Заключить договор о сетевой форме реализации образовательных программ. Разработать методические рекомендации по реализации сетевой формы обучения. Установить связь средняя школа – высшая школа
	Развитие системы наставничества	2022 – 2023	Директор, заместитель директора, руководители ШМО	Снижение нагрузки на учителя, самореализация педагога
	Проведение совещаний, педсоветов по сопровождению внедрения проекта «Школы Минпросвещения России» для педагогов школы	2022 – 2023	Директор, заместитель директора	Презентационные и рабочие материалы совещаний
3	3. Научно-методическое сопровождение			
	Проведение информационно – образовательных семинаров, совещаний по сопровождению	2022 - 2023	Директор, заместитель директора, руководители ШМО	Презентационные и рабочие материалы совещаний

	апробации и внедрения проекта «Школы Минпросвещения России»			
	Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания и образования	2022 - 2023	Директор, заместитель директора, учителя - предметники	Повышение профессионализма учителя. Совершенствование. Признание результатов работы детским коллективом и родителями. Удовлетворение от результата работы. Положительная обратная связь. Материальное стимулирование за высокие показатели работы.
	Единая линейка учебников	2022 - 2023	Педагог – библиотечарь, заместители директора	Обновить библиотечный фонд, снизить нагрузку на учителя
4	4. Информационное сопровождение			
	Ведение раздела «Школы Минпросвещения России» на официальном сайте школы	2022 - 2023	Заместитель директора	Раздел «Школы Минпросвещения России» с актуальной информацией на официальном сайте школы
	Использование ФГИС «Моя школа»	2022 - 2023	Заместитель директора, учителя - предметники	
	Предоставление доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту, интернет для школьников	2022 - 2023	Директор, заместитель директора, педагог-библиотечарь	Организовать доступ к оцифрованным учебникам, доступ к дополнительной литературе, электронным библиотекам
	Оснащение IT оборудованием в соответствии с утвержденным Стандартом	2022 - 2023	Директор, заместитель директора	Создать условия для обеспечения комплексной безопасности (видеонаблюдение, система контроля и управления доступом)
	Эксплуатация информационной системы управления ОУ	2022 - 2023	Директор, заместитель директора	
	Подключение ОУ к высокоскоростному интернету с контентфильтрацией	2022 - 2023	Директор, заместитель директора	
5	5. Мониторинг сопровождения апробации и внедрения			
	Разработка и утверждение	2022 - 2023	Заместитель директора,	Снизить нагрузку на учителя

	показателей мониторинга сопровождения и апробации проекта «Школы Минпросвещения России» (критерии внутришкольного контроля, образовательного минимума, промежуточных срезов, итогового контроля. Разработка критериев успешности выпускника, критерии определения комфортности школьной среды для учеников, родителей и учителей).		члены комиссии по разработке Дорожной карты	
	Проведение и анализ результатов мониторинга сопровождения и апробации проекта «Школы Минпросвещения России», включая информационно – аналитическую справку	2022 - 2023	Директор, заместитель директора, члены комиссии по разработке Дорожной карты	Информационно – аналитическая справка с управленческими решениями и адресными рекомендациями
	Обновление материально-технической базы	2022 - 2023	Директор, заместитель директора	Совершенствование учебного процесса

Руководитель ОО _____

М.С. Кутепов

МП