

Положение о центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ с. Троекурово

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Центр образования *цифрового и гуманитарного* профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан на базе МБОУ СОШ с. Троекурово в целях развития и реализации основных и общеобразовательных программ *цифрового и гуманитарного* профилей.

Центр является структурным подразделением МБОУ СОШ с. Троекурово (далее – Школа) и не является юридическим лицом, а также действует в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», другими нормативными документами Минпросвещения, иными нормативными правовыми актами РФ и МБОУ СОШ с. Троекурово, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим положением.

Центр в своей деятельности подчиняется директору Школы.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

Основными целями деятельности Центра являются:

Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ *цифрового и гуманитарного профилей*.

Обновление содержания и совершенствование методов обучения по учебным предметам «*Информатика*», «*Основы безопасности жизнедеятельности*» и предметной области «*Технология*» для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении предметов, а также для практической отработки учебного материала по предметам.

Задачами Центра являются:

Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам «*Информатика*», «*Основы безопасности жизнедеятельности*», предметной области «*Технология*», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания и методов обучения по основным

общеобразовательным программам в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ *цифрового и гуманитарного* профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся, в том числе в каникулярный период.

Реализация и участие в реализации образовательных программ основного общего образования в сетевой форме.

Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов.

Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.

Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период.

Реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области *цифровых и гуманитарных* технологий.

Содействие развитию *медиаграмотности обучающихся, школьных цифровых медиаресурсов*.

Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, повышение их социальной активности и мотивации к творческой деятельности.

Содействие развитию шахматного образования.

Реализация мер по непрерывному развитию педагогических работников и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогических работников Центра «Точка роста», реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Школы, входит в состав федеральной сети центров образования *цифрового и гуманитарного* профилей «Точка роста» и функционирует как образовательный центр, который:

- реализует основные и дополнительные общеобразовательные программы *цифрового, естественно-научного, технического, гуманитарного и социокультурного* профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, *цифрового и шахматного* образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

Центр взаимодействует:

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- иными образовательными организациями, входящими в состав региональной и федеральной сетей центров «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРОМ «ТОЧКА РОСТА»

Образование и прекращение Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя по согласованию с директором Школы.

Директор Школы назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Школы в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог Школы в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству. Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором Школы в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель Центра обязан:

Осуществлять оперативное руководство Центром.

Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Школы.

Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра.

Отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра.

Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим положением.

Руководитель Центра вправе:

Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Школы.

По согласованию с директором Школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией.

Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

По согласованию с директором Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.